

Insp. Sławomir Pachura

OGŁOSZENIE O DOBORZE WEWNĘTRZNYM/ZEWNĘTRZNYM

**w komórce/jednostce ... Wydział Dochodzeniowo -Śledczy
Komisariatu Policji Gdynia Redłowo....**

| | |
|--|---|
| NAZWA STANOWISKA | asystent |
| NAZWA KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ | Wydział Dochodzeniowo – Śledczy Komisariatu Policji w Gdyni Redłowie |
| GRUPA ZASZEREGOWANIA, MNOŻNIK KWOTY BAZOWEJ, MAKSYMALNA KWOTA DODATKU SŁUŻBOWEGO | grupa zaszeregowania: 5 (piąta) mnożnik kwoty bazowej: 2,082 dodatek służbowy: 500 zł (pięćset złotych) |
| OPIS STANOWISKA (główne zadania wynikające z karty opisu stanowiska pracy) | <ul style="list-style-type: none"> • prowadzenie postępowań przygotowawczych w sprawach dotyczących przestępstw kryminalnych, oszustw kryminalnych i gospodarczych , innych przestępstw poza kodeksowych oraz czynności zleconych przez prokuraturę; • analizowanie materiałów prowadzonych postępowań przygotowawczych; • planowanie czynności w prowadzonych postępowaniach przygotowawczych; • realizowanie w prowadzonych postępowaniach przygotowawczych obowiązków rejestracyjnych przewidzianych dla komórki dochodzeniowo – śledczej, • wykonywanie czynności na miejscach zdarzeń przestępczych, • utrzymywanie ścisłej współpracy z prokuratorami nadzorującymi postępowania przygotowawcze , a także wykonywanie określonych odrębnymi ustawami poleceń sądu lub prokuratora związanych z postępowaniem karnym, postępowaniem wyjaśniającym w sprawach nietletnich i innymi postępowaniami prowadzonymi na podstawie ustawy; • udzielanie ofiarom przestępstw informacji o przysługującym im uprawnieniach oraz – w granicach możliwości organizacyjnych i logistycznych – niezbędnej pomocy doraźnej, a zwłaszcza, zapobiegającej dalszym skutkom przestępstwa; • bieżąca współpraca z Wydziałem Kryminalnym KP Gdynia Redłowo w Gdyni w zakresie ścigania sprawców przestępstw przeciwko życiu i zdrowiu, mieniu; • bieżąca współpraca z funkcjonariuszami Zespołu Techniki Kryminalistycznej w zakresie prawidłowego zabezpieczenia śladów kryminalistycznych, wykorzystania ich w toku postępowania, a także typowania sprawców na ich podstawie; • współpracowanie z organami kontroli i biegłymi sądowymi w zakresie właściwego zabezpieczenia dowodów przestępstw i w celu sprawnego uzyskiwania opinii sądowych dla potrzeb prowadzonych postępowań przygotowawczych; • realizowanie czynności w ramach pomocy prawnych; • prowadzenie nadzorów szczególnych nad wyznaczonymi przez naczelnika wydziału postępowaniami przygotowawczymi; • dokonywanie zatrzymań w sprawach własnych i sprawach zleconych oraz realizowanie zadań konwojowych z tymi zatrzymanymi; • bieżące zapoznawanie się z aktami prawnymi i unormowaniami służbowymi regulującymi pracę funkcjonariusza pionu dochodzeniowo- |

| | |
|---|--|
| | <p>śledczego;</p> <ul style="list-style-type: none"> • udzielanie pomocy, konsultacji i instruktażu funkcjonariuszom pionu w zakresie dotyczącym zagadnień służby dochodzeniowo-śledczej; • przekazywanie przełożonym spostrzeżeń, sugestii i wniosków w zakresie usprawnienia realizacji zadań służbowych własnych i innych funkcjonariuszy; • przestrzeganie zasad zachowania tajemnicy państwowej i służbowej a w szczególności bieżące zaznajamianie się i stosowanie przepisów o ochronie informacji niejawnych, przestrzegania właściwego oznaczania, ewidencjonowania i zabezpieczania dokumentów niejawnych; • przestrzeganie zasad etyki zawodowej i wykazywanie się kulturą i profesjonalizmem w kontaktach ze społeczeństwem • wykonywanie innych poleceń wynikających z bieżących potrzeb wydziału oraz zadań służbowych zleconych przez naczelnika |
| WYMAGANIA W ZAKRESIE WYKSZTAŁCENIA, KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH I STAŻU SŁUŻBY | <p>wykształcenie: średnie, średnie branżowe kwalifikacje zawodowe: kurs podstawowy staż służby: 3 lata (służba w komórce dochodzeniowo-śledczej co najmniej 18 miesięcy)</p> |
| WYMAGANIA DODATKOWE (pożądane) | <p>doświadczenie zawodowe: służba w komórce organizacyjnej właściwej do spraw dochodzeniowo – śledczych</p> <p>kwalifikacje dodatkowe: kurs profilowany</p> <p>umiejętności: obsługa komputera oraz policyjnych systemów informatycznych, znajomość języków obcych</p> |
| SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY (w tym adres e-mail) | <p>List intencyjny należy przesłać w formie elektronicznej do Wydziału Dochodzeniowo - Śledczego KP w Gdyni Redłowie adres e-mail: magdalena.kudyk@gd.policja.gov.pl</p> <p>Oferty nie spełniające wymogów formalnych, dotyczące osób karanych etc. wymienionych w w Koncepcji (...) KWP w Gdańsku nie będą rozpatrywane</p> |
| TERMIN SKŁADANIA DOKUMENTÓW | <p>14 lutego 2023 r.</p> |
| DANE OGŁASZAJĄCEGO NABÓR | <p>Komendant Komisariatu Policji w Gdyni Redłowie mł. insp. Andrzej Szczurkowski, tel. 47 74 21-250</p> |
| DANE KONTAKTOWE (osoby wyznaczonej do kontaktu) | <p>Naczelnik Wydziału Dochodzeniowo - Śledczego KP Gdynia Redłowo podkom. Magdalena Kudyk, tel. 47 74 21 280 e-mail: magdalena.kudyk@gd.policja.gov.pl</p> |
| DATA PUBLIKACJI | <p>1.02.2023 r.</p> |
| INFORMACJA DLA KANDYDATÓW | <p>INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH ZNAJDUJE SIĘ NA STRONIE INTERNETOWEJ KMP W GDYNI W ZAKŁADCE „RODO – przetwarzanie danych” bip.gdynia.kmp.policja.gov.pl/108/przetwarzanie-danych-osobowych</p> |

KOMENDANT
 Komisariatu Policji
 w Gdyni Redłowie
 mł.insp. Andrzej Szczurkowski